（別添）

月別使用報告書（食事提供団体）

団体名　　　　　　　　　　（地域名：　　　　　）　　　交付数量　　玄米・精米　　　　　ｋg　　令和　　年　　月　　日交付決定

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 年間計 | ４月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | １０月 | １１月 | １２月 | １月 | ２月 | ３月 |
| 提供方法（食事提供又は弁当配布） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 参加したこどもの人数（人）（延べ人数） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 食事提供回数（回） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 政府備蓄米使用数量（㎏） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 今回交付を受けた政府備蓄米のうち、未使用数量（㎏） |  |  |

　（注1）表の上段には、団体名、政府備蓄米の玄米・精米の別、政府備蓄米の交付数量（kg）、農林水産省からの交付決定書の通知日を記入してください。

（注2）表の上段の団体名については、本要領第７の１の(5)に基づき、活動する地域単位で交付を受けた場合には、団体の名称を記入するとともに、（　）を付して活動する地域名等を記載してください。

（注3）表中の提供方法の欄については、こども食堂等において食事を提供した場合は「食事提供」と、こども食堂等にこどもを集めることができず、お弁当の配付に切り替えた場合は「弁当配布」と記入してください。

（注4）使用報告の内訳となる、交付された政府備蓄米の毎回の使用量や残量などが分かる資料は報告が完了するまで保存してください。